Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REQUERIMENTO ACADÊMICO DO PSU**

Registro Acadêmico nº: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data / / \_\_\_\_

**TODAS AS SOLICITAÇÕES DEVERÃO ESTAR ACOMPANHADAS DO RESPECTIVO DOCUMENTO/COMPRANTE/JUSTIFICATIVA ANEXADO AO REQUERIMENTO**

1. Aproveitamentode estudos
2. Exame de Proficiência em Língua Inglesa
3. Cancelamento de matrícula em disciplina
4. Trancamento de matrícula\*
5. Reingresso no Programa, após trancamento de matrícula
6. Licença médica/maternidade
7. Prorrogação de prazo de Exame de Qualificação
8. Prorrogação de prazo de Defesa Pública
9. Outro. Especificar:

InformaçõesComplementares/Justificativas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do aluno Assinatura do orientador

\* Seguindo o Art. 44 do regulamento do PSU, na solicitação de trancamento deve-se também providenciar os seguintes documentos : III - anexar cronograma das atividades que faltam serrealizadas e como elas serãocumpridas no período de trancamento e/ou após o trancamento.IV – assinar termo de compromisso, para entrega de relatórios mensais de atividadesfaltantes a serem realizadas até o momento da defesa ao orientador/co-orientador comcópia para a coordenação